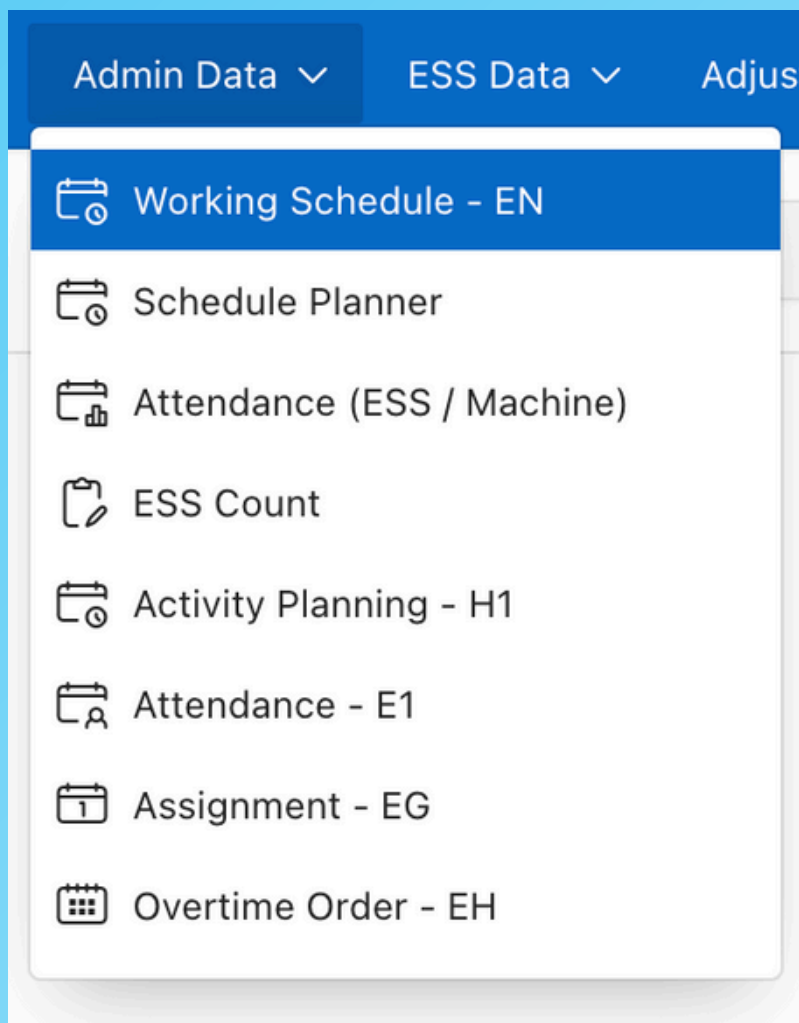


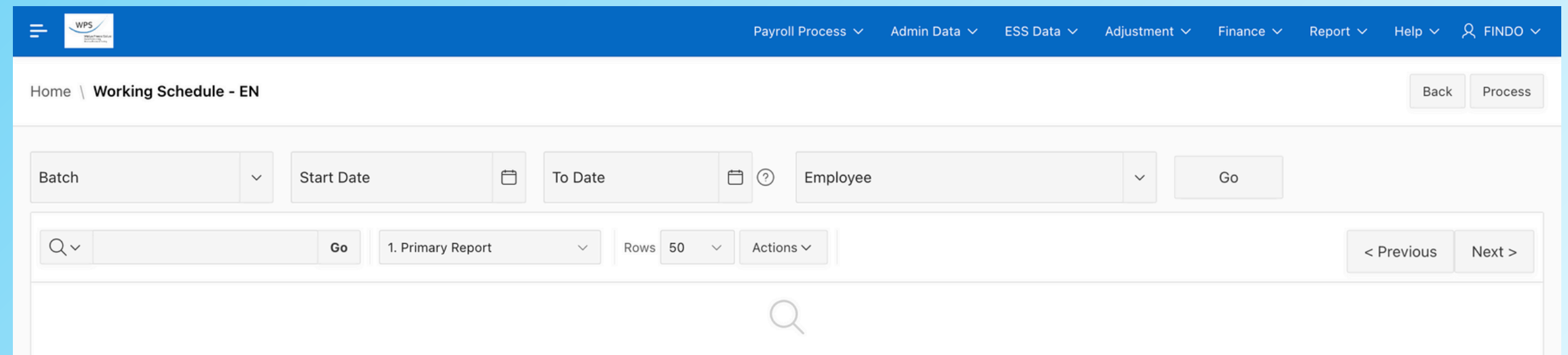


Admin Data

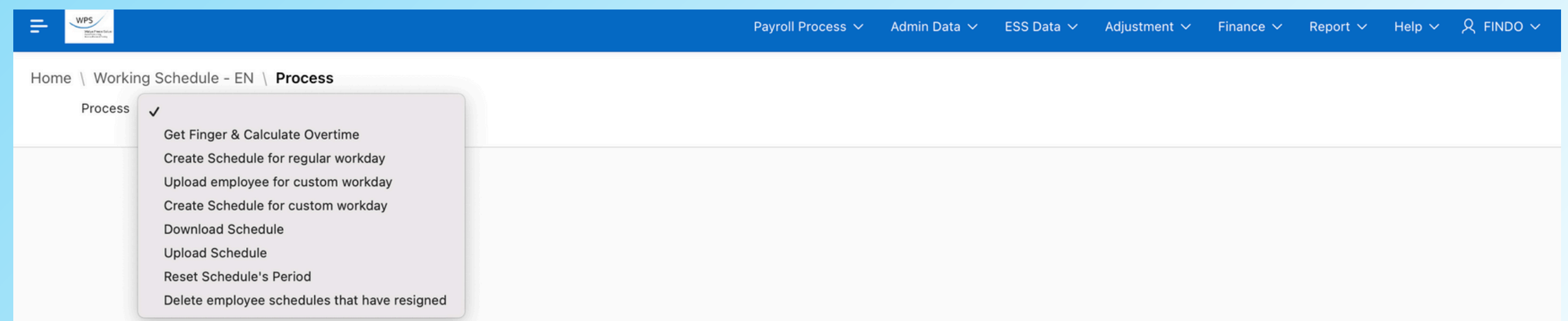


Working Schedule

Pada menu Working Schedule yang dapat diakses melalui sub menu Admin Data ini, akan ditampilkan seperti berikut.



Klik pada Process maka akan menampilkan tampilan Process.





Working Schedule - Finger & Calulcate Overtime

Proses ini digunakan untuk menghitung ulang kehadiran dan lembur jika terdapat perubahan data.
Sistem sebenarnya sudah menjalankan proses ini otomatis setiap hari melalui scheduler.

Langkah - langkah berikut:

Pilih karyawan pada kolom Choose Employee

Tentukan Start Date dan To Date

Klik tombol Get Finger & Calculate Overtime

Tunggu hingga proses selesai

WPS

Payroll Process ▾ Admin Data ▾ ESS Data ▾ Adjustment ▾ Finance ▾ Report ▾ Help ▾ FINDO ▾

Home \ Working Schedule - EN \ **Process**

Process

Get Finger & Calculate Overtime ▾ ?

Get Finger & Calculate Overtime

Start Schedule Date

To Schedule Date

Selected Employees

Choose

Q ▾

Go

Rows 50 ▾

Actions ▾